

Державна установа
"ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРОГНОЗУВАННЯ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ"

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора
від 28.12.2021 № 43-осн.

ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання проявам корупції
в Державній установі "Інститут економіки та прогнозування НАН України"

1. Загальні положення

1.1. Положення про запобігання проявам корупції в Державній установі "Інститут економіки та прогнозування НАН України" (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України "Про запобігання корупції", "Про наукову і науково-технічну діяльність", Методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції, роз'яснень і рекомендацій Національної академії наук України щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших нормативних документів.

1.2. Установи, організації та підприємства НАН України належать до юридичних осіб публічного права. Всі посадові особи установ, організацій та підприємств НАН України згідно з підпунктом "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону України "Про запобігання корупції" є суб'єктами, на яких поширюється дія цього Закону, зокрема, в частині дотримання вимог запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, незалежно від того, чи є вони суб'єктами декларування.

1.3. Під "посадовими особами юридичних осіб публічного права" слід розуміти працівників, які наділені посадовими повноваженнями здійснювати організаційно-розпорядчі та адміністративно-господарські функції. Визначальним при цьому є обсяг функцій (обов'язків) відповідного працівника.

Організаційно-розпорядчі функції (обов'язки) – це обов'язки щодо здійснення керівництва галуззю промисловості, трудовим колективом, ділянкою роботи, виробничою діяльністю окремих працівників на підприємствах, в установах чи організаціях незалежно від форм власності. Такі функції виконують, зокрема, керівники міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, державних, комунальних підприємств, установ або організацій, їхні заступники, керівники структурних підрозділів, їхні заступники; особи, які керують ділянками робіт.

Адміністративно-господарські функції (обов'язки) – це обов'язки з управління або розпорядження державним, комунальним майном (установлення порядку його зберігання, переробки, реалізації, забезпечення контролю за цими операціями тощо). Такі повноваження в тому чи іншому обсязі є у начальників планово-господарських, постачальницьких, фінансових відділів і служб, завідувачів складів, їх заступників, керівників відділів тощо.

1.4. Посадовими особами в Державній установі "Інститут економіки та прогнозування НАН України" (далі – Інститут) є директор, його заступники, вчений секретар, керівники структурних підрозділів (завідувачі відділів, секторів, груп), їхні заступники, головний бухгалтер та його заступник, особи, які керують ділянками робіт (бригадири, майстри), завідувачі складів, майстерень, а також інші особи, які постійно або тимчасово обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господар-