

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

Державна установа

«ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРОГНОЗУВАННЯ НАН УКРАЇНИ»

СХВАЛЕНО

Постанова Вченої ради
від 18.04.2024 р. № 38

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інституту
академік НАН України

Валерій ГЕСЦЬ

18 квітня 2024 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

ДО АСПРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ
ДЕРЖАВНОЇ УСТАНОВИ «ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА
ПРОГНОЗУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ»

у 2024 РОЦІ

КИЇВ – 2024

Загальні положення

Правила прийому до аспірантури та докторантури ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України» (далі-Інститут) в 2024 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; наказу МОН України від 06.03.2024 № 266 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році»; наказу МОН України від 06.11.2015 р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266; Постанови Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2022 року № 1392 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502); наказу МОН України від 19.07.2016 р. № 856 «Про затвердження рішень Ліцензійної комісії Міністерства освіти і науки від 19.07.2016 р.; ліцензії щодо здійснення освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти ДУ «Інститут економіки та прогнозування Національної академії наук України» від 03.02.2017 №21-Л.; наказу МОН України від 27.09.2021 № 189-Л щодо переоформлення на третій (освітньо-науковий) рівень, сертифікатів про акредитацію освітньо-наукових програм за спеціальностями: 051 Економіка (№3147 строк дії 01.07.2027), 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (№ 5712 строк дії 01.07.2027).

I. Порядок та умови вступу до аспірантури

1. Загальні положення

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. До аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Прийом в аспірантуру здійснюється за результатами вступних випробувань.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

Підготовка в аспірантурі завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді.

1.4. Не допускається одночасне навчання на денній формі за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) за державним замовленням.

1.5. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (Постанова КМУ від 26 серпня 2015 року № 658).

1.6. Прийом до аспірантури Інституту здійснюється за такими галузями знань та спеціальностями:

№	Код та найменування галузі знань	Шифр та найменування спеціальності	Кількість ліцензованих місць	Кількість місць за державним замовленням
1	05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	7	*
2	07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	5	*

**Інформацію про кількість місць за державним замовленням буде доведено після проведення НАНУ конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку кадрів на початку серпня 2024 року.*

1.7. Відповідно до ст. 25 Закону України «Про вищу освіту» (Акредитація освітньої програми), було проведено процедуру акредитації освітніх програм за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти та отримано відповідні сертифікати:

- про акредитацію освітньої програми (освітньо-наукової програми Економіка) зі спеціальності 051 Економіка (дата видачі сертифікату 20.04.2022 № 3147, строк дії сертифікату 01.07.2027);

- про акредитацію освітньої програми (освітньо-наукової програми Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок) зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (дата видачі сертифікату 26.07.2023 № 5712, строк дії сертифікату 01.07.2027).

Особливості ОНП за спеціальністю 051 Економіка:

Метою освітньо-наукової програми є підготовка, на основі сучасних стандартів якості, органічного поєднання фундаментальної та прикладної складових освіти, висококваліфікованого конкурентоспроможного фахівця ступеня доктора філософії за спеціальністю 051 «Економіка», здатного до самостійної науково-дослідницької, педагогічної, організаційно-практичної діяльності у галузі економічної освіти й науки, державного управління та бізнесу, що здатна забезпечити успішне працевлаштування випускників на сучасних ринках праці.

Особливість ОНП:

- виконується в Інституті, який є однією з провідних наукових установ країни з проведення фундаментальних і прикладних досліджень за широким

колом актуальних наукових напрямів і розробки на цій основі стратегічних прогнозів і програм розвитку національної економіки;

- спрямована на набуття здобувачами глибоких теоретичних знань, розуміння сучасних проблем економічного розвитку на мікро-, макро- та світовому рівнях, оволодіння методологією проведення економічних досліджень, методами статистичного аналізу, економіко-математичного моделювання та сучасними ІТ технологіями в галузі економічних досліджень, що забезпечує унікальний синергетичний ефект підготовки;

- викладачами ОНП та науковими керівниками аспірантів є висококваліфіковані науковці Інституту, засновники та представники відомих вітчизняних наукових шкіл, які поєднують наукові дослідження з участю у розробці і виконанні актуальних практичних економічних завдань (проектів).

Особливості ОНП за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок:

Метою освітньо-наукової програми є підготовка висококваліфікованого конкурентоспроможного, інтегрованого у світовий науково-освітній простір фахівця у галузі управління та адміністрування за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», здатного до самостійної науково-дослідницької, педагогічної та практичної діяльності у галузі фінансової науки, державного управління та бізнесу, а також викладацької роботи у закладах вищої освіти (ЗВО).

Унікальність освітньо-наукової програми забезпечується:

- поєднанням досліджень з фундаментальної фінансової проблематики із прикладними розробками, які впроваджуються на рівні державних фінансових інституцій, фінансових посередників та корпоративного сектору економіки;

- врахуванням у тематиці досліджень актуальних напрямів розвитку публічних та корпоративних фінансів, фінансів домогосподарств, банківської справи та страхування з використанням міждисциплінарного підходу;

- орієнтацією процесу навчання та наукових досліджень на інтереси ключових стейкхолдерів: здобувачів, представників державного та корпоративного сектору економіки, фінансових посередників, закладів освіти, науково-дослідні установ;

- високим рівнем науково-дослідної підготовки аспірантів в Інституті, де успішно функціонує наукова школа з комплексного дослідження проблем фінансово-кредитного регулювання економіки, налагоджені зв'язки із зарубіжними дослідницькими установами та центрами;

- надання аспірантам широких можливостей для формування і розвитку індивідуальних освітніх траєкторій (ІОТ),.

Сертифікати про акредитацію розміщені на сайті Інституту ief.org.ua

1.8. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Інституті здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету України – за державним замовленням на підставі доведеного Президією НАН України обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через аспірантуру;

- коштів юридичних та фізичних осіб – на умовах контракту.

1.9. На навчання в аспірантурі за **державним замовленням** приймаються вступники за денною формою навчання; на навчання в аспірантурі на умовах **контракту** приймаються вступники за денною та заочною формами навчання.

Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного або місцевого бюджетів) здобувати вищу освіту в національних освітніх закладах за умови, що певний ступінь вищої освіти особа здобуває вперше.

Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається наказом директора Інституту в межах ліцензованого обсягу, з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.10. Аспіранти денної форми навчання отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України; іногородні аспіранти на підставі довідки з постійного місця реєстрації забезпечуються гуртожитком (за наявності місць).

Для осіб з особливими потребами (обмеженими можливостями здоров'я – ОМЗ) в Інституті створені можливості для безперешкодного доступу до будівлі за допомогою пандусів.

2. Організація прийому до аспірантури

2.1. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія під керівництвом директора Інституту.

2.2. До вступних випробувань допускаються абітурієнти, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно визначеного переліку. Приймальна комісія може відмовити абітурієнту у допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, визначених Правилами прийому.

2.3. При поданні заяви у паперовій формі вступник на здобуття ступеня доктора філософії особисто пред'являє:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);

- військово-обліковий документ (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документ державного зразку (оригінал) про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ (диплом магістра або спеціаліста), і додаток до нього.

2.4. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник на здобуття ступеня доктора філософії додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (за відсутності подається копія сторінки паспорта з відміткою про наявність права здійснювати будь які платежі за серією та номером паспорта);
- копію диплома магістра або спеціаліста, що підтверджує кваліфікацію на 7 рівні національної рамки кваліфікацій, із зазначенням здобутої спеціальності та додатка до диплома;
- особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, подають копію диплому, його переклад, завірений у визначеному порядку, та свідоцтво про його визнання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 05 травня 2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 р. за № 614/27059;
- результати ЄВІ – відповідний сертифікат, здобутий у 2023р. або у 2024р., що є умовою допуску до іспиту з іноземної мови з оцінкою за тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької на вибір вступника) не менше ніж 130 балів, а за тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК), що є складовою ЄВІ – не менше 100 балів (крім випадків, що передбачають звільнення від вступного випробування з іноземної мови).

Відповідно до календаря проведення ЄВІ Українським центром оцінювання якості освіти (<https://testportal.gov.ua/kalendar-provedennya-yevi-vefvv-2/>), вступні випробування будуть проходити у дві сесії і вступники матимуть два періоди реєстрації:

Період реєстрації	Вступні випробування
Основні етапи	
07 травня — 29 травня включно	24 червня — 15 липня
Додаткові етапи	
17 червня — 21 червня	31 липня — 14 серпня

Вступник, який підтвердив свій рівень знання іноземної мови сертифікатами міжнародного зразку:

з **англійської мови** – дійсним сертифікатом тестів TOEFL, International English Language Testing System (IELTS) або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);

з **німецької мови** – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня);

з французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови).

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитку або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць);

- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, завірений за місцем роботи (для непрацюючих випускників – навчально-методичним відділом Інституту);

- презентацію дослідницької пропозиції (у роздрукованому вигляді);

- автобіографію;

- 4 фотокартки (3x4);

- список опублікованих наукових праць та винаходів (за наявності);

- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 286/о;

- згоду на збір та обробку персональних даних.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Інституту або у визначеному законодавством порядку.

Копії документу, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Документи подаються в папці.

3. Організація і проведення прийому

3.1. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями за спеціальностями (освітньо-науковими програмами), затвердженими наказом директора Інституту.

3.2. Вступники до аспірантури складають:

- **вступний іспит зі спеціальності** (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності).

Вступний іспит зі спеціальності складається з двох частин:

перша частина: усні відповіді на питання з обраного білету.

друга частина: презентація дослідницької пропозиції з обраної спеціальності (вимоги до дослідницької пропозиції наведено у додатку 1 до Правил прийому).

- Для осіб, які вступають до аспірантури за іншою галуззю знань (спеціальністю) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), передбачена **додаткова співбесіда** щодо знання основних економічних категорій і законів, розуміння принципів фінансово-економічної організації суспільного життя, положень економічної теорії, історії економічної думки, фінансової науки, які висвітлені в програмах вступних випробувань.

Така співбесіда становить *третину від загального обсягу* іспиту.

- **вступний іспит з іноземної мови** (англійська, німецька, французька – на вибір здобувача) в обсязі, який відповідає необхідному рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є результати успішного складання ЄВІ в 2023 р. або в 2024 р. з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів, а за тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК), що є складовою ЄВІ – не менше 100 балів.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання **англійської мови** дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); **німецької мови** – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); **французької мови** – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови.

Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом, **сертифікат ЄВІ не потрібен.**

3.3. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить 3-5 осіб.

До складу предметних комісій залучаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідними спеціальностями та забезпечують виконання (реалізацію) відповідних освітньо-наукових програм.

До складу предметної комісії з іноземної мови залучаються співробітники Інституту, які вільно володіють іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

3.4. Конкурсний бал вступників до аспірантури визначається в рамках кожної спеціальності як сума результатів вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови за національною шкалою та 100 бальною шкалою ЕКТС. Загальна кількість балів повинна становити не менше 120 балів.

3.5. Результати ЄВІ до суми конкурсної оцінки не додаються, адже вони є умовою допуску до іспитів.

3.6. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому. Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом директора Інституту, який оприлюднюється в установленому порядку.

3.7. У разі одержання однакових оцінок переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які успішно закінчили магістратуру (отримали диплом з відзнакою або мають вищий середній бал успішності додатку до диплому), мають досвід міжнародного стажування, публікації у наукових виданнях, участь у фахових наукових конференціях тощо.

3.8. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки та розглядаються Апеляційною комісією. Склад та порядок роботи Апеляційної комісії затверджуються наказом директора Інституту.

4. Етапи вступної кампанії

4.1. Перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури, зміст, форму і строки вступних фахових випробувань для конкурсного відбору вступників, вартість (для контрактників) та умови складання іспитів з іноземної мови оприлюднюються на офіційних веб-сайтах Інституту, Центру наукових досліджень і викладання іноземних мов НАН України.

4.2. Порядок роботи приймальної комісії:

понеділок – четвер: з 10.00 до 17.00;

п'ятниця: з 10.00 до 16.00;

субота та неділя: вихідні;

перерва: з 13.00 до 14.00.

4.3. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування до аспірантури здійснюється у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
Початок прийому заяв та документів від вступників до аспірантури	19 серпня 2024
Закінчення прийому заяв та документів від вступників до аспірантури	10 вересня 2024
Строки проведення вступних випробувань: - спеціальність	*
- іноземна мова	*
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	До 1 листопада 2024
Термін зарахування до аспірантури	з 1 листопада 2024

**Розклад проведення іспитів за спеціальностями та з іноземної мови буде розміщено додатково на веб-сайті Інституту після закінчення строку прийому документів.*

4.4. Місце проведення іспитів:

а) за спеціальностями – у приміщенні ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України»;

б) з іноземної мови – у приміщенні Центру наукових досліджень і викладання іноземних мов НАН України (01601, м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 4; тел. (044) 278 8971).

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування (за рішенням, визнаним Приймальною комісією) та особи, які отримали бали, нижче прохідних, не допускаються до участі в подальшому конкурсі.

Перескладання вступних випробувань заборонено.

4.6. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу протягом одного календарного року.

5. Зарахування до аспірантури

5.1. Наказ про зарахування на навчання видається директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії та оприлюднюється на інформаційному стенді Приймальної комісії і офіційному веб-сайті Інституту та вноситься до ЄДЕБО.

5.2. Для врегулювання відносин між аспірантом та Інститутом укладається договір.

5.3. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника.

5.4. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до аспірантури Інституту за власним бажанням, відраховані за власним бажанням; таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

5.5. Подання вступником недостовірних відомостей щодо персональних даних, здобутої раніше освіти та інших є підставою для скасування наказу про його зарахування.

5.6. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з аспірантури Інституту, про що видається відповідний наказ.

5.7. Кожному аспіранту протягом місяця з дати наказу директора Інституту про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових (науково-педагогічних) працівників, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

Науковий керівник організує дослідну роботу аспіранта, сприяє формуванню й розвитку індивідуальної освітньо-дослідницької траєкторії пошукувача, надає консультативні послуги щодо методологічного забезпечення і змісту дисертаційного дослідження, контролює виконання індивідуального плану роботи аспіранта, відповідає перед вченою радою Інституту за належне виконання обов'язків наукового керівництва.

Рішенням Вченої ради Інституту аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом навантаження та обов'язків між ними або змінено наукового керівника.

5.8. Особам, зарахованим за державним замовленням до аспірантури, призначається стипендія з дня їх зарахування.

Розмір стипендії аспірантам, які навчаються за держзамовленням, встановлюється згідно постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення») та на підставі відповідних розпоряджень Президії НАН України.

6. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури Інституту

6.1. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано

Міністерством освіти і науки України, можуть направляти спостерігачів на засідання Приймальних комісій. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість до засідання ознайомитися з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

6.2. На засіданні Приймальної комісії можуть бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

6.3. Інститут надає вступникам можливість ознайомлення з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньо-наукової програми), з Правилами прийому, відомостями про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-науковою програмою, напрямом підготовки) тощо.

II. Порядок та умови вступу до докторантури

1. Особа, яка прагне здобути науковий ступінь доктора наук, вступає до докторантури з метою завершення роботи над докторською дисертацією, оформлення результатів проведеного наукового дослідження, здійснення наукових публікацій, підготовки дисертаційної роботи до захисту.

2. До докторантури вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), можуть представити належні матеріали за результатами наукових досліджень, які потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини від загальної, визначеної МОН України, кількості наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) у фахових наукових виданнях.

3. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук в Інституті здійснюється:

- в докторантурі за очною (денною) формою підготовки;
- шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

4. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить 2 роки.

5. Підготовка доктора наук в Інституті здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету України – за державним замовленням (на підставі доведеного Президією НАН України обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через докторантуру);

- коштів юридичних та фізичних осіб – на умовах контракту.

6. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (Постанова КМУ від 26 серпня 2015 року № 658).

7. Прийом до докторантури Інституту здійснюється за такими галузями знань та спеціальностями:

№	Код та найменування галузі знань	Шифр та найменування спеціальності	Кількість місць за державним замовленням
1	05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	*
2	07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	*

**Інформацію про кількість місць за державним замовленням буде доведено після проведення НАНУ конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку кадрів на початку серпня 2024 р.*

8. Державне замовлення на підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук в докторантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між вищими навчальними закладами та науковими установами, у яких діють спеціалізовані вчені ради з відповідних спеціальностей.

За результатами проведеного конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку кадрів Відділ наукових і керівних кадрів НАН України направляє до Інституту витяг з плану підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів через аспірантуру та докторантуру на поточний навчальний рік за державним замовленням, затверджений відповідним розпорядженням Президії НАН України із зазначенням місць державного замовлення та строків зарахування до докторантури та аспірантури.

9. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Національної академії наук України та веб-сайті Інституту.

10. Для вступу до докторантури особа, не менше ніж за два місяці до зарахування, подає до наукового відділу Інституту розгорнуту пропозицію, в якій міститься загальний план дослідницької роботи, інформація про обсяги здійсненої пошукувачем та необхідної подальшої науково-організаційної роботи для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний науковий відділ Інституту заслуховує їх наукові доповіді, шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Інституту.

11. При поданні заяви у паперовій формі вступник на здобуття ступеня доктора наук особисто пред'являє:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військово-обліковий документ (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документ державного зразку (оригінал) про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ (диплом доктора філософії або кандидата наук).

12. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник на здобуття ступеня доктора наук додає:

- копію документу (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (за відсутності подається копія сторінки паспорта з відміткою про наявність права здійснювати будь які платежі за серією та номером паспорта);

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- копію диплома доктора філософії або кандидата наук;

- копію атестата доцента/старшого наукового співробітника/старшого дослідника (за наявності);

- розгорнуту пропозицію та план дослідницької роботи стосовно обсягу науково-організаційної роботи, необхідної для підготовки здійснених наукових досягнень до захисту;

- список та копії опублікованих наукових праць (не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН України, що відповідають вимогам, встановленим МОН України, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень);

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науковим або науково-педагогічним працівником Інституту, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою установи, в якій вступник працює;

- витяг з рішення засідання наукового відділу, який заслухав доповідь та здійснив аналіз наукових здобутків вступника;

- автобіографію;

- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 286/о;

- згоду на збір та обробку персональних даних.

Документи подаються в папці.

Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь.

13. Вчена рада Інституту в місячний строк розглядає висновки відповідного наукового відділу щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає

докторанту наукового консультанта з числа наукових або науково-педагогічних працівників, які мають трудові відносини з Інститутом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

За потреби тема дисертації може бути уточнена та після обговорення на засіданні наукового відділу у новій редакції затверджена Вченою радою Інституту.

14. Підготовка в докторантурі передбачає завершення здобувачем самостійного наукового дослідження, основні результати і узагальнення якого втілюються в дисертації (науковій доповіді) і у сукупності забезпечують розв'язання важливої теоретико-прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та оприлюднені в наукових публікаціях відповідно до вимог, визначених МОН України.

15. Докторанти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст та обсяги науково-дослідних завдань, строки їх виконання.

16. Підготовка в докторантурі за умови виконання індивідуального плану наукової роботи завершується наданням висновку наукового консультанта (наукового відділу).

17. Прийом заяв, документів та зарахування до докторантури здійснюється у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
Початок прийому заяв та документів від вступників до докторантури	1 квітня 2024
Закінчення прийому заяв та документів від вступників до докторантури (з урахуванням затвердження їх на засіданнях наукових відділів та Вченої ради Інституту)	30 червня 2024
Термін зарахування до докторантури	з 1 вересня 2024

**Вимоги до дослідницької пропозиції з обраної спеціальності
при вступі до аспірантури ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН
України»**

Дослідницька пропозиція – це авторський текст обсягом 8-10 стор., у якому вступником до аспірантури визначено запропоновану тему індивідуального дисертаційного дослідження, надано обґрунтування її актуальності, відповідності сучасним напрямкам (течіям) економічної (фінансової) науки, практичної значущості.

Належним чином підготовлена та оформлена дослідницька пропозиція є свідченням професійної зрілості вступника до аспірантури, його схильності і здатності займатися науково-дослідною діяльністю через спроможність продукувати оригінальні наукові ідеї та усвідомлювати шляхи їх раціонального втілення.

Дослідницька пропозиція дозволяє визначити відповідність наукових інтересів вступника стратегічним програмам наукового розвитку і суспільній місії ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України», проблематиці наукових досліджень структурних підрозділів Інституту.

До дослідницької пропозиції додається бібліографічний список (не більше однієї сторінки) основних інформаційних першоджерел за обраною тематикою досліджень. При формуванні списку літератури потрібно спиратися на найбільш авторитетний в обраній галузі теоретико-інформаційний спадок.

Дослідницька пропозиція оцінюватиметься членами предметної комісії ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України» за критеріями:

- актуальності,
- наукової новизни,
- ступеню обґрунтованості,
- практичної значущості,
- реальності виконання.

Дослідницька пропозиція не має бути рефератом захищеної магістерської роботи.

Подана вступником дослідницька пропозиція не обов'язково саме в такому формулюванні стане предметом дисертаційного дослідження вступника в разі його зарахування до аспірантури ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України».