

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України»

від 14.07.2016 р. постанова № 90

Директор Інституту  
академік НАН України

\_\_\_\_\_ В.М.Геєць  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 р.

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
ДО АСПРАНТУРИ  
ДУ «ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРОГНОЗУВАННЯ  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ»**

**В 2016 РОЦІ**

Правила прийому до аспірантури ДУ «Інститут економіки та прогнозування Національної академії наук України» в 2016 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; наказу МОН України від 15.10.2015 р. № 1085 «Про затвердження Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році», зареєстрованого в Міністерстві юстиції 04.11.2015 р. № 1351/27796; наказу МОН України від 06.11.2015 р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266»; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261; рішення Вченої ради від 14 липня 2016 р., постанова № 90.

## 1. Загальні положення

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії (кандидата наук) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту і кваліфікацію магістра (спеціаліста).

1.3. Підготовка в аспірантурі здійснюється за рахунок:

- коштів Державного бюджету України – за державним замовленням;
- коштів юридичних та фізичних осіб – на умовах контракту.

1.4. На навчання в аспірантурі за **державним замовленням** приймаються вступники з відривом від виробництва; на навчання в аспірантурі на умовах **контракту** приймаються вступники з відривом і без відриву від виробництва.

1.5. Нормативний строк навчання в аспірантурі з відривом і без відриву від виробництва становить чотири роки.

1.6. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається наказом директора, з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва, в межах ліцензованого обсягу.

1.7. Прийом до аспірантури здійснюється за такими галузями знань та спеціальностями:

| № | Код та найменування галузі знань  | Шифр та найменування спеціальності            | Кількість ліцензованих місць | Кількість місць за державним замовленням |
|---|-----------------------------------|---|------------------------------|--|
| 1 | 05 Соціальні та поведінкові науки | 051 Економіка                                 | 7                            | 4  |
| 2 | 07 Управління та адміністрування  | 072 Фінанси, банківська справа та страхування | 5                            | 1  |

## 2. Організація прийому до аспірантури

2.1. До вступних випробувань допускаються абітурієнти, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з Правилами прийому. Приймальна комісія може відмовити абітурієнту у допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, визначених Правилами прийому.

2.2. Вступники до аспірантури подають такі документи:

- заява на ім'я директора;
- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, завірений за місцем роботи (для непрацюючих випускників – відділом аспірантури і докторантури);
- автобіографія;
- копію диплома магістра (спеціаліста) із здобутої спеціальності (кваліфікації);
- копію додатку до диплому про вищу освіту;
- копію паспорту та ідентифікаційного коду;
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 286 – у;
- список опублікованих наукових праць і винаходів, завірений вченим секретарем Інституту (за наявності);
- згода на збір та обробку персональних даних;
- дві фотокартки.

2.3. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими вступниками. У разі успішного складання вступних випробувань Вчена рада Інституту має перед зарахуванням вступника прийняти рішення про визнання його диплома або надати обгрунтоване пояснення причин відмови у такому визнанні.

## 3. Організація і проведення конкурсу

3.1. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія, склад якої затверджується наказом Директора.

3.2. Вступники до аспірантури складають вступні випробування:

- **вступний іспит із спеціальності** (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра/спеціаліста з відповідної спеціальності).

Вступний іспит із спеціальності складається з двох частин:

**Перша частина:** усні відповіді по 5-х питаннях з білетів.

**Друга частина:** презентація дослідницької пропозиції з обраної спеціальності.

**Вимоги до дослідницької пропозиції  
з обраної спеціальності при вступі до аспірантури  
ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України»**

Дослідницька пропозиція – це авторський текст обсягом до 5 стор., у якому викладено запропоновану тему індивідуального дисертаційного дослідження вступника в аспірантуру ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України», обґрунтування актуальності обраної проблеми, її зв'язок з сучасними напрямками (течіями) розвитку економічної науки та методологію її осмислення. До дослідницької пропозиції вступник в обов'язковому порядку додає бібліографічний список (не більше однієї сторінки) вірогідних джерел та основної літератури методологічного характеру, яка відноситься до запропонованої вступником тематики досліджень. Дослідницька пропозиція має відповідати спеціалізації наукових підрозділів ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України» у відповідній галузі наук.

Вступник до аспірантури ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України», подаючи дослідницьку пропозицію, тим самим заявляє, що має оригінальні та реалістичні наукові ідеї і готовий займатися науково-дослідною діяльністю. Цим документом вступник має продемонструвати своє вміння мислити евристично, раціонально і творчо. Дослідницька пропозиція дозволяє визначити, чи наукові інтереси вступника можуть бути належним чином підтримані й реалізовані в ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України».

Дослідницька пропозиція оцінюватиметься фахівцями ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України» за критеріями наукової новизни, обґрунтованості, актуальності, реальності виконання. Дослідницька пропозиція вступника в обов'язковому порядку візується завідувачем відділу ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України».

Дослідницька пропозиція не є рефератом захищеної магістерської дисертації, а свідченням наявності перспективних науково-дослідних ідей, які засвідчують обізнаність вступника з предметом наукового зацікавлення та ступенем його вивченості. Подана вступником дослідницька пропозиція не обов'язково саме в такому формулюванні стане предметом дисертаційного дослідження вступника в разі його/ зарахування до аспірантури ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України».

**- вступний іспит з іноземної мови** на вибір (англійської, німецької, іспанської, італійської, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з найвищим балом.

**- вступний іспит з філософії.**

3.3. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Інституту протягом одного календарного року.

3.4. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить 3 – 5 осіб, які призначаються наказом директора Інституту.

3.5. Конкурсний бал вступників до аспірантури обчислюється в рамках кожної спеціальності як сума результатів вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови, філософії за національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

3.6. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших ВНЗ (наукових установ), з якими укладено договори про проведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів.

До складу предметної комісії з іноземної мови включаються також співробітники Інституту, які вільно володіють іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

До складу предметної комісії з філософії включаються також доктори філософії та доктори наук, з числа співробітників Інституту, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю володіють філософськими компетентностями на високому рівні.

3.7. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому Інституту.

Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом директора Інституту, який оприлюднюється в установленому порядку.

3.8. У разі одержання однакових оцінок переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які успішно закінчили магістратуру, мають досвід міжнародного стажування.

3.9. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки та розглядаються апеляційною комісією. Склад та порядок роботи апеляційної комісії затверджуються наказом директора Інституту.

#### 4. Етапи вступної кампанії

4.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури здійснюється у такі терміни:

| Етапи вступної кампанії   | Терміни   |
|---|---|
| Початок прийому заяв та документів від вступників до аспірантури    | 15 серпня 2016 р.   |
| Закінчення прийому заяв та документів від вступників до аспірантури | 09 вересня 2016 р.  |
| Строки проведення вступних випробувань:<br>- спеціальність          | 12-14 вересня 2016 р. – «Економіка»;<br>«Фінанси, банківська справа та страхування» |
| - іноземна мова   | 26 вересня 2016 р.  |
| - філософія   | 05 жовтня 2016 р.   |
| Термін оприлюднення рейтингового списку вступників                  | 10 жовтня 2016 р.   |
| Термін зарахування вступників                                       | 01 листопада 2016 р.  |

4.2. Місце проведення іспитів:

а) зі спеціальності – в приміщенні ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАН України;

б) з філософії – в приміщенні Центру гуманітарної освіти НАН України (01601, Київ, вул. Трьохсвятительська, 4; тел. (044) 278-30-13);

в) з іноземної мови – в приміщенні Центру наукових досліджень і викладання іноземних мов НАН України (01601, Київ, вул. Трьохсвятительська, 4; тел. (044) 278 8971).

4.3. Перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури, зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту.

#### 5. Зарахування до аспірантури

5.1. Зарахування до аспірантури проводиться наказом директора на підставі рішення Приймальної комісії.

5.2. Набір до аспірантури здійснюється:

- за рахунок державного замовлення – на підставі доведеного Президією НАН України обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через аспірантуру;

- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту) – за рішенням керівництва Інституту за умови забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

5.3. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом директора Інституту призначається науковий керівник з числа наукових (науково-педагогічних) працівників з науковим ступенем.

5.4. Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає перед Вченою радою Інституту за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

5.5. Науковий керівник, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво (консультування), як правило, не більше п'яти здобувачів наукових ступенів, включаючи тих, що здобувають науковий ступінь доктора наук.

5.6. Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії, може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії.

5.7. На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта науковому керівникові відводиться щороку 50 академічних годин навчального навантаження.

5.8. Рішенням Вченої ради Інституту одному аспіранту може бути призначено два наукових керівника з відповідним розподілом годин навчального навантаження між ними.

5.9. Особам, зарахованим за державним замовленням до аспірантури, стипендія призначається з дня їх зарахування.

Науковий співробітник  
навчально-методичного відділу

І.М.Станіславська